U M O W A D O S T A W Y
Nr sprawy **ZPU/04/26**

zawarta w dniu ..... o którym mowa w§ 12 ust. 5 umowy pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Obornikach

ul. Szpitalna 2, 64- 600 Oborniki

NIP 787 - 18 - 08 – 424 Regon 000306609

który reprezentuje: mgr Małgorzata Ludzkowska - Dyrektor

zwanym w dalszym ciągu umowy „Zamawiającym”

a

.....

którą reprezentuje/-ą:.....
zwanym w dalszym ciągu umowy „Wykonawcą “

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia: **na świadczenie usług w zakresie przygotowania i dystrybucji całodziennego wyżywienia dla pacjentów nowo powstałego Zakładu Pielęgnacyjno – Opiekuńczego (ZPU/04/26)** zostaje zawarta umowa następującej treści:

§ 1
Przedmiot zamówienia

1. **Przedmiot zamówienia stanowi:** świadczenie usługi cateringowej w zakresie przygotowania, dystrybucji posiłków oraz odbiór resztek pokonsumpcyjnych dla pacjentów Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego. Wykonawca dostarcza **posiłki do Zamawiającego w termosach i naczyniach gastronomicznych** pod adres: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Obornikach, ul. Szpitalna 2, 64-600 Oborniki.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania z produktów własnych oraz dystrybucji całodziennego wyżywienia dla pacjentów Zamawiającego w ilości i zakresie określonym w formularzu ofertowym-cenowym- zał. nr 2, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności, wiedzę, kwalifikacje i uprawnienia do prawidłowego wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do codziennego dostarczania posiłków w określonych godzinach**:**

a) **śniadanie (8:00-9:00)**

b) **II śniadanie (10:30-11:00)**

c) **obiad (13:00-14:00)**

d) **podwieczorek (16:30- 17:00)**

e) **kolacja (19:00-20:00)**

do budynku „I” Szpitala tj. Zakładu Pielęgnacyjno- opiekuńczego - drzwi kuchni "Pomieszczenie przyjmowania cateringu".

5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy dopuszcza możliwość łączenia dowozu podwieczorku i kolacji razem z obiadem, z zastrzeżeniem, że napoje przeznaczone do kolacji (np. herbata) muszą zachować właściwą temperaturę tj. do 80ºC.
6. W przypadku łączenia dowozu podwieczorku i kolacji z obiadem, resztki pokonsumpcyjne Wykonawca odbiera z kuchenki po każdym posiłku. Wykonawca wraz z resztkami pokonsumpcyjnymi odbiera również termosy i naczynia gastronomiczne.

6. Wykonawca ma sporządzić jadłospisy dekadowe- min 14 dni- diety ogólnej i jej modyfikacji z uwzględnieniem sezonowości i przedstawienie ich do akceptacji Zamawiającemu.
7. Wykonawca ma zapewnić odpowiednia ilość sprzętu tj. termosów do transportu ciepłych posiłków, wózków do przewożenia żywności itp., które umożliwią mu właściwe wykonanie przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zapewnia termosy oraz łyżki porcjowe do prawidłowego wydawania posiłków, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca będzie stosował naczynia wielorazowego użytku. Wykonawca jest obowiązany, zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi, do ich dezynfekcji przed ich ponownym użyciem z wyjątkiem sytuacji gdzie w przypadku podejrzenia o chorobę wirusową czy zakaźną przy zgłaszaniu diet Zamawiający będzie wymagał dostarczania posiłków w pojemnikach jednorazowych wraz ze sztućcami jednorazowego użytku.
10. Zmywanie naczyń i sztućców odbywać się będzie u Zamawiającego na terenie oddziału Zakładu Pielęgnacyjno- Opiekuńczego w pomieszczeniu do tego przeznaczonym.
11. Mycie termosów i łyżek porcjowych odbywa się w kuchni Wykonawcy.

§ 2

Okres obowiązywania i termin realizacji

1. **Umowa obowiązuje przez okres od dnia jej podpisania tj. …….. do dnia 07.05.2027r.**
2. **Realizacja umowy, tj. dostarczenie posiłków, nastąpi najwcześniej od dnia 16.11.2026r, z chwilą przyjęcia pierwszych pacjentów do nowego oddziału.**
3. Umowa wygasa, jeżeli ustawodawca nakład obowiązek posiadania przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania zamówienia (decyzje, zezwolenia itd.) i utraci on to prawo lub, jeżeli nie przedstawi przedłużenia wymaganych uprawnień Zamawiającemu przed jego upływem. Umowa wygasa w terminie utraty uprawnień.

§ 3

Realizacja Przedmiotu umowy- warunki dostawy

1. Wykonawca odpowiada za:
a) czystość i porządek oraz stan sanitarno-techniczny środków transportu do przewożenia posiłków,
b) osoby, z pomocą, których będzie wykonywał przedmiot zamówienia (dokumentacja zdrowotna, kontrola higieny osobistej ze szczególnym uwzględnieniem higieny rąk i odzieży, dbałość o aktualne książeczki zdrowia personelu itp.),
c) higienę produkcji posiłków i do dostarczania i zmywania naczyń u Wykonawcy,
d) właściwe przechowywanie środków spożywczych ze szczególnym uwzględnieniem segregacji, utrzymania odpowiedniej temperatury i innych warunków przechowywania, stan opakowań itp.,
e) sposób przewożenia i wydawania posiłków,
f) jakość i ilość przygotowanych posiłków żywienia,
g) pobieranie próbek posiłków.

2. ~~**Strony uznają, że umowa zostaje zrealizowana w przypadku jej wykonania w 80% wartości zamówienia, które określa § 5 pkt 1.**~~

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
a) ~~zamawiania połowy porcji poszczególnych posiłków;~~
b) reklamowania i kontrolowania dostarczanych posiłków pod względem kalorycznym, wagowym organoleptycznym przez uprawnione osoby Zamawiającego tj. dietetyczkę oraz oddziałowe – trzy krotna negatywna ocena w ciągu m-ca może skutkować rozwiązaniem umowy;
c) w przypadku reklamowanego posiłku (jakość oceniona nie do spożycia np. niedogotowany posiłek, rozgotowany posiłek, nieświeżość posiłku, po oględzinach zewnętrznych nienadający się do spożycia) Zamawiający nie będzie wliczał zamówionych posiłków do dziennego zestawienia posiłków i miesięcznego zestawienia wydanych posiłków;
d) współudziału przy wydawaniu posiłków dietetyczki Zamawiającego w celu jego usprawnienia i zapewnienia kontroli prawidłowości dostarczania poszczególnych posiłków odpowiednim pacjentom;
e) pobierania prób i wymazów w sytuacjach wymagających natychmiastowej interwencji,
f) możliwość sprawdzenia kuchni cateringowej Wykonawcy po telefonicznym lub elektronicznym zawiadomieniu;

g) kontaktu z Wykonawcą w zakresie egzekwowania jakości świadczonych usług Zamawiający upoważnia: Kierownika Administracyjnego i Dietetyka szpitalnego.

4. Zamawiający zobowiązuje się do:
a) codziennego dostarczania informacji i dokumentacji dotyczącej zapotrzebowania na poszczególne rodzaje diet w ramach danych oddziałów (kart zapotrzebowania dziennego),
b) odbierania posiłków dla pacjentów,
c) czynności, o których mowa w ust. 4 pkt a), wykonywać będzie u Zamawiającego dietetyczka.
5. Wykonawca oświadcza, że usługa świadczona będzie zgodnie z przepisami ustawy z 25 sierpnia 2006r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. Z 2023 r. poz. 1448, z późn. zm.) oraz warunkami określonymi w SWZ i zał do SWZ OPZ (Opis Przedmiotu Zamówienia).
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie wykonywany z zachowaniem zasad i wymogów:
a) GMP- Dobra Praktyka Produkcyjna,
b) GHP – Dobra Praktyka Higieniczna,
c) HACCAP- Analiza Zagrożeń i Krytyczny Punkt Kontrolny.
7. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie do zagospodarowania odpadów spożywczych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Na Wykonawcy ciąży obowiązek przedstawienia próbek posiłków do kontroli terenowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
9. W przypadku braku możliwości wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku przygotowania posiłków zobowiązany będzie do zapewnienia na swój koszt i ryzyko, we właściwym czasie wyżywienia pacjentów przez osobę trzecią bez ponoszenie dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
10. **Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy będzie: Pani Dietetyk…….., tel. …….. lub osoba przez niego upoważniona, natomiast ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy będzie: Pan/ Pani: Koordynator ……....., tel……. .**

§ 4

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w każdym czasie w przypadku:

a) naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy z § 8 ust. 3 i 4.

b) utraty przez Wykonawcę uprawnień koniecznych do prowadzenia działalności gospodarczej i utraty decyzji na prowadzenie kuchni cateringowej wydającej posiłki na zewnątrz,

2. 3- krotnego w ciągu miesiąca pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego złej jakości posiłków na podstawie przesłanek określonych w § 3 ust. 1,

3. 3 – krotnego naliczenia kar umownych wynikających z § 8 ust. 1 i 2

4. Każda ze stron może rozwiązać umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności w okresie jej trwania z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.”

1.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy : **wartość: netto.....** (słownie.....) plus **kwota podatku VAT.....** (słownie.....), tj. **wartość brutto.....** (słownie.....).
2. Cena netto wymieniona w ust. l zawiera całkowity koszt przedmiotu umowy i obowiązuje do końca jej realizacji z zastrzeżeniem wyjątków umową przewidzianych.
3. Strony ustalają, że płatność będzie realizowana przelewem po dostarczeniu towaru na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w przeciągu **45 dni** liczonych od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.
4. Jako dzień zapłaty uważać się będzie dzień wypływu środków z rachunku Zamawiającego.
5. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

6. Strony ustalają, że od dnia 1 lutego 2026 r. wszystkie faktury, w tym faktury korygujące i duplikaty, będą wystawiane i udostępniane w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uważa się datę jej przesłania do KSeF, a za datę otrzymania faktury – datę nadania przez system numeru KSeF. Faktury ustrukturyzowane nie będą przesyłane w formie papierowej ani w formacie PDF drogą mailową, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
8. Strony zobowiązują się do posiadania aktualnych uprawnień w systemie KSeF do wystawiania i odbierania faktur. Nabywca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Sprzedawcy o utracie uprawnień do korzystania z KseF.
9. W przypadku awarii systemu KSeF, która uniemożliwia wystawienie faktury, strony dopuszczają wystawienie faktury w formie alternatywnej na adres e-mail: szpital@szpital.oborniki.info, z obowiązkiem wprowadzenia jej do systemu KSeF w ciągu 7 dni roboczych od usunięcia awarii.
10. W ciągu trwania umowy wynagrodzenie może ulec zmianie tylko w przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę.
11. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, spowodowanych okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy – pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przez niego przedmiotu umowy. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost kosztów, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w umowie na podstawie złożonej oferty. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia na następujących zasadach: wynagrodzenie może podlegać waloryzacji w oparciu o kwartalny wskaźnik cen usług konsumpcyjnych opublikowany w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”;

a) waloryzacja nastąpi, gdy zaistnieje kwartalna zmiana, o jakiej mowa w pkt 1, w zakresie +/- min. 5,0 % 5%).

b) pierwsza waloryzacja wynagrodzenia możliwa będzie po upływie 6 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy, kolejna ewentualna waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dokonanej pierwszej waloryzacji;

c) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie przekroczy (+/-) 20 %.

12. Wprowadzenie zmian w zawartej umowie w przypadkach wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku wraz z dokumentacją mającą wpływ na zmiany kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz propozycją zmiany umowy w terminie do 14 dni od opublikowania wskaźnika cen, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.
13. Za dokumentację, o której mowa w ust. 2, uznaje się w szczególności dokumenty potwierdzające i/lub zawierające:

a) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń;

b) wykazanie wpływu zmian na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę;

c) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

§ 6

Poufność

1. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł wykonując zamówienie.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o charakterze organizacyjnym, ekonomicznym i technicznym mogących stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa jednej ze stron w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 85 ze zm.), jak również zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1206), w tym obowiązującym od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie

informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1209), w przypadku, gdyby uzyskał do nich dostęp, w tym w szczególności do:
a) ochrony i zabezpieczenia danych, do których dostęp jedna ze stron uzyskała podczas wykonywania przedmiotu Umowy,
b) przetwarzania informacji i danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie,
c) zachowania w tajemnicy danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu Umowy
d) niezwłocznego poinformowania o każdym przypadku naruszenia bezpieczeństwa danych.
2. Zachowanie poufności informacji, o których mowa w ust.1 obowiązuje strony także po rozwiązaniu Umowy.
3. Naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powoduje odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego oraz stanowi podstawę do rozwiązania Umowy przez każdą ze stron z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania w przypadku udostępnienia przez którąkolwiek ze Stron informacji publicznej w rozumieniu i zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. **o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902).**

§ 7

Zakaz cesji

1. Prawa i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby i podmioty trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie (zakaz cesji).
2. Niezależnie od zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 1 powyżej, czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący (organ założycielski).
3. Wykonawca oświadcza, iż nie dokona cesji wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 1 i 2 powyżej.

§ 8

Kary umowne

1. Za każde opóźnienie do pół godziny w wydawaniu posiłków Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia miesięcznego należnego Wykonawcy w miesiącu, w którym opóźnienie miało miejsce. Opóźnienie ponad pół godziny spowoduje zwiększenie kary umownej do 10 % wynagrodzenia miesięcznego należnego Wykonawcy w miesiącu, w którym opóźnienie miało miejsce z wyjątkiem okoliczności, które zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującymi uprawniają Wykonawcę do odmowy wykonania usługi (tj. klęski żywiołowe).
2. Za każde niedostarczenie w danym dniu zamówionych porcji posiłków Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wartości niezrealizowanego zamówienia. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć brakujący posiłek, w przypadku nie dostarczenia, posiłek będzie odjęty od zestawienia liczby pacjentów a Zamawiający na koszt Wykonawcy dokona zakupu posiłku (suchego prowiantu). Rozliczenie za posiłek nastąpi na podstawie paragonu w terminie dwóch dni od jego wystawienia.
3. Za odmowę dostarczenia posiłków z winy Wykonawcy i rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% równowartości jednomiesięcznych kosztów wyżywienia liczonego po miesiącu rozwiązania umowy.
4. Za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, kara jaką zapłaci Wykonawca wynosi 50% wartości odpowiadającej równowartości jednomiesięcznego kosztu wyżywienia liczonego za miesiąc przed rozwiązania umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych. Łączna maksymalna wartość kar umownych nałożonych przez Zamawiającego na Wykonawcę w okresie trwania całej umowy nie może przekroczyć 10% łącznego wynagrodzenia określonego w §~~6~~ **5** ust.1.
a) Kary umowne z tytułu uchybień jakościowych mogą zostać naliczone przez Zamawiającego wyłącznie w przypadku zaistnienia udokumentowanego uchybienia zawinionego przez Wykonawcę;
b) Przed naliczeniem kary umownej, o której mowa w ust. 1, Zamawiający zobowiązany jest wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności, wyznaczając mu w tym celu termin nie krótszy niż 5 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania;

c) Zamawiający odstąpi od naliczenia kary umownej, jeżeli Wykonawca wykaże, że uchybienie nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych lub nie ponosi on winy za jego powstanie;

d) Wyklucza się możliwość wielokrotnego (kumulatywnego) naliczania kar umownych na podstawie różnych postanowień Umowy za to samo zdarzenie (chyba, że ten sam czyn lub zaniechanie Wykonawcy będzie powtarzać się sukcesywnie każdego dnia). W przypadku, gdy dane zdarzenie spełnia przesłanki do naliczenia więcej niż jednej kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia tylko jednej kary umownej, najbardziej korzystnej dla Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zawyżenia faktury niezgodnie z umową lub załącznikiem **Nr 2 do SWZ,** Zamawiający ma możliwość potrącenia sobie z przedstawionych faktur kary w wysokości odpowiadającej wartościowo różnicy wynikającej z przeliczenia ceny bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy. Powyższa sytuacji dotyczy przypadku, gdy Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie dokona korekty zawyżonej faktury.

7. **W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości (zła jakość posiłków/i niezgodność temperatury lub/ i niezgodność składu posiłków lub/i braki ilościowe) Wykonawca dokona wymiany posiłku najpóźniej w ciągu 60 minut od powiadomienia oraz dostarczy w zależności od potrzeby porcje, żywnościowe dla pacjentów, którzy wymagają specjalistycznej diety, innej niż założono w jadłospisie na dany dzień. Dodatkowo w przypadku stwierdzenia w/w nieprawidłowości Zamawiający naliczy kare umowną w wysokości 500 zł netto za każdy stwierdzony przypadek, który e-mailowo będzie zgłaszany przez Dietetyka szpitalnego Zamawiającego.**

8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez pacjentów Zamawiającego wskutek przygotowania i dystrybucji posiłków niezgodnie z przepisami i bez zachowania należytej staranności.

9. **Wykonawca ponosi pełna odpowiedzialność w przypadku ukarania Zamawiającego karą pieniężna przez organy kontrolne (Państwową Powiatową lub Wojewódzką Stację Sanitarno- Epidemiologiczna i inne) z powodu nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę, Wykonawca obowiązany jest do zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.**

§ 9
Zmiana umowy

1. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w okolicznościach o których mowa w art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że zaistnieje którakolwiek z przesłanek zmian umowy określona w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych lub zmiana będzie w zakresie:

a) przedłużenia terminu realizacji zamówienia – w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub w sytuacji gdy Zamawiający nie zrealizował całości przedmiotu zamówienia co do wartości zawartej umowy lub w przypadku zaistnienia niezawinionych przez żadną za Stron okoliczności, w tym również tzw. „siły wyższej" np. pożar, zalanie itp.;

b) dostosowania zapisów umowy do obowiązujących przepisów – w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;

c) osób upoważnionych do odbioru/kontaktu;

d) rachunku bankowego i innych danych stron.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 lit b) Strony obowiązane są wzajemnie się poinformować o zaistniałych okolicznościach wraz z ich szczegółowym opisem. W przypadku ustalenia, iż zaistniały przesłanki umożliwiające dokonanie zmiany terminu, Zamawiający przygotuje stosowny aneks do umowy. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2) Strony podejmą negocjacje w celu dostosowania zapisów umowy do obowiązujących przepisów przy jednoczesnym zachowaniu charakteru umowy i jej zakresu.

3. Negocjacje, o których mowa w ust. 4, wszczynane będą na umotywowany wniosek Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić i wykazać Zamawiającemu wpływ zmian, o których mowa w ust. 1, na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać szczegółowe wyliczenie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na koszty wykonania zamówienia, poparte odpowiednimi dokumentami. Jeśli Wykonawca wykaże Zamawiającemu wpływ ww. zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Strony dokonają stosownych zmian Umowy. **Zapisy te nie dotyczą zmiany stawki podatku VAT. Zmiany te wchodzą w życie automatycznie w dacie zmiany przepisów bez konieczności negocjacji i**

wnioskowania o zawarcie aneksu.

4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

5. Zmiana dotycząca waloryzacji może być wprowadzona na podstawie art. 439 ustawy Pzp w przypadku udokumentowanego, indywidualnego wniosku dotyczącego wzrostu kosztów Wykonawcy. Jednakże wzrost nie może być wyższy nie określony w art. 17 Ustawy Budżetowej prognozowany wskaźnik od towarów i usług.

5.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia na następujących zasadach:

a) Wynagrodzenie może podlegać waloryzacji w oparciu o kwartalny wskaźnik cen usług konsumpcyjnych opublikowany w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski";

b) waloryzacja nastąpi, gdy zaistnieje kwartalna zmiana, o jakiej mowa w pkt 1, w zakresie +/- min. 5,0 % 5%).

c) pierwsza waloryzacja wynagrodzenia możliwa będzie po upływie 6 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy, kolejna ewentualna waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dokonanej pierwszej waloryzacji.

6. W okresie pierwszych 3 msc. od podpisania umowy z wybranym Wykonawcą, strony dokonają oceny realizacji umowy i jeżeli w ZPO (Zakład Pielęgnacyjno- Opiekuńczy) nastąpi drastyczne zmniejszenie liczby pacjentów objętych usług ą żywienia, zostaną podjęte działania w celu weryfikacji wielkości zamówienia.

§ 10
Siła Wyższa

1. W sytuacji wystąpienia siły wyższej strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lu nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej, nie stanowi dla Stron naruszenie postanowień umowy.

2. Za siłę wyższą Strony uznają zdarzenie, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Stronie wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:

a) wojna, działania wojenne, atak terrorystyczny;

b) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;

c) klęski żywiołowe, jak huragan, powódź, trzęsienie ziemi, pożar

3. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej, o której mowa w ust. 1. Zawiadomienie to musi wskazywać na okoliczności stanowiące siłę wyższą, a także skutki wystąpienia siły wyższej w zakresie dotyczącym obowiązków Strony wynikających z niniejszej umowy oraz środki przedsięwzięte przez Stronę celem zminimalizowania skutków działania siły wyższej.

4. Strona, której dotyczy działanie siły wyższej , jest zobowiązana do wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w takim zakresie, a jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań celem ograniczenia wpływu siły wyższej na realizację obowiązków wynikających z umowy.

§ 11
RODO

Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Obornikach, z siedzibą: ul. Szpitalna 2, 64 – 600 Oborniki, Dane kontaktowe:

- kontakt listowny na adres: ul. Szpitalna 2, 64 – 600 Oborniki,
- adres e-mail: szpital@szpital.oborniki.info

- telefon: 61/29 – 73 - 617

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych.
3. Z Inspektorem można kontaktować w następujący sposób:
   - listownie na adres: ul. Szpitalna 2, 64-600 Oborniki
   - przez e-mail: rodo@szpital.oborniki.info.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o nr **ZPU/04/26 na: świadczenie usług w zakresie przygotowania i dystrybucji całodziennego wyżywienia dla pacjentów nowo powstałego Zakładu Pielęgnacyjno – Opiekuńczego,** prowadzonym w trybie przetargu podstawowego zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy PZP.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy PzP;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych1 ;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 12
Postanowienia końcowe

1. Integralnymi częściami niniejszej umowy są: formularz oferty z platformy: e-zamowienia, formularz asortymentowo- cenowy - **załącznik nr 1.**
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026, poz. 793) oraz Kodeksu Cywilnego.
3. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy, właściwym do rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono elektronicznie opatrzone podpisem kwalifikowanym.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnia z nich.

Załączniki:

1) formularz oferty z platformy: e-zamowienia,
2) formularz asortymentowo- cenowy - **załącznik nr ~~1.~~ 2.**

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**